

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Д. Петухов



2018 г.

**Правила внутреннего распорядка студентов  
государственного профессионального образовательного автономного  
учреждения Амурской области «Амурский колледж строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства»**

**1. Общие положения**

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее по тексту - колледж) является профессиональным образовательным автономным учреждением Амурской области, которое осуществляет реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования базового и углубленного уровня.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Амурской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Амурской области, договором с Учредителем и Уставом.

Колледж обеспечивает гражданам, принятым на обучение, возможность получения среднего профессионального образования по избранной специальности.

Настоящие правила внутреннего распорядка распространяются на студентов очной и заочной формы обучения, слушателей учебно-курсового комбината и подготовительных курсов.

Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

Слушателем колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для освоения им дополнительной профессиональной образовательной программы.

Настоящие Правила внутреннего распорядка регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения студентов, преподавателей и администрации колледжа в ходе образовательного процесса.

## **2. Управление колледжем**

2.1. Руководство и управление колледжем осуществляет Совет колледжа, Учредительный совет, педагогический Совет и директор колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами региональных органов власти, местного самоуправления и Уставом колледжа.

2.2. Педагогический Совет направляет и координирует педагогическую, производственно - педагогическую и методическую деятельность в колледже.

2.3. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы, распоряжения и дает указания обязательные к исполнению для всех студентов колледжа.

2.4. Директор непосредственно осуществляет управление колледжем, либо через администрацию колледжа.

2.4.1. В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, заведующие отделениями и главный бухгалтер. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации колледжа.

2.5. Студенты колледжа и их родители (лица, их заменяющие) обязаны выполнять требования сотрудников администрации, находящиеся в пределах их компетенции и не противоречащие требованиям действующего законодательства.

2.6. Студенты и их родители (лица, их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, указания, иные действия администрации и педагогических работников колледжа в соответствии с действующим законодательством.

## **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки. Он регламентируется учебными планами, годовым графиком учебного процесса и расписанием занятий. Учебные планы, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором колледжа. Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять рабочие учебные планы и график учебного процесса колледжа после их утверждения за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Прием граждан для обучения в колледже производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж, принятыми Советом колледжа.

Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в колледже, правами и обязанностями студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.3. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям.

3.4. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается классный руководитель.

3.5. Для студентов учебный год начинается 1 сентября и завершается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

3.6. Учебные занятия проводятся по расписанию занятий в соответствии с учебными планами и программами. Время начала и окончания занятий устанавливается в соответствии с действующим распорядком дня.

3.7. В колледже устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.8. Освоение образовательных и профессиональных программ контролируется и завершается государственной итоговой аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики федерального государственного образовательного стандарта.

3.9. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов колледжа регламентируется принятым Советом колледжа в качестве локального акта.

3.10. Вопросы и проблемы, возникающие у студентов в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, классного руководителя, администрацию колледжа.

3.11. Деятельность любых организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими Федеральными, областными или местными органами власти, в колледже запрещается. Это положение распространяется и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.д. Ответственность за исполнение этого положения возлагается на администрацию колледжа.

#### **4. Права и обязанности студентов**

Взаимные права участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

##### **4.1. Общие права студентов.**

4.1.1. Студенты в колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

4.1.2. Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих) в период обучения их в колледже, содержатся на полном государственном обеспечении, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Колледж создает необходимые условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья студентов.

4.1.4. Не допускается вмешательство в деятельность колледжа никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц.

Запрещается вести в рабочее время на территории колледжа пропаганду идей политических партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение студентов к выступлению в таких и подобных партиях, организациях, объединениях и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

## **4.2. Студенты имеют право:**

4.2.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

4.2.2. Обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2.3. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в порядке, установленном уставом.

4.2.4. Использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

4.2.5. На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т. п., находящемся в собственности или распоряжении колледжа.

4.2.6. На получение дополнительных, (в том числе платных) образовательных услуг.

4.2.7. На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, правовых актов органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан.

4.2.8. На перевод по собственному желанию в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации и иных объективных обстоятельств.

4.2.9. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами стипендиями в соответствии с Правилами о назначении стипендии студентам, рассмотренным на Совете колледжа и принятым как локальный акт.

4.2.10. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и законам Российской Федерации.

4.2.11. На получение определенными категориями студентов дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления.

### **4.3. Студенты обязаны:**

4.3.1. Уважительно относиться к личности и достоинству всех людей, работающих и обучающихся в колледже.

4.3.2. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности; повышать свой культурный уровень, развивать творческие способности, заниматься физической культурой и спортом, сохранять и улучшать свое здоровье.

4.3.3. Посещать все обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебным планом и программами.

4.3.4. Своевременно и точно исполнять распоряжения администрации и преподавателей, не допускать нарушений дисциплины.

4.3.5. Соблюдать требования техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

4.3.6. Не наносить ущерб имуществу колледжа.

4.3.7. Беречь учебное и лабораторное оборудование, бережно относиться к инструментам, компьютерам, орг. технике, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым для выполнения работ, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию и другие ресурсы.

4.3.8. Соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью колледжа и ресурсами Интернет.

4.3.9. Соблюдать правила пользования библиотекой, читальным залом и электронной библиотекой колледжа.

4.3.10. Для проведения учебных занятий студенты распределяются по учебным группам в зависимости от избранной специальности. Состав учебных групп утверждается приказом директора колледжа. Студенты обязаны посещать все виды занятий в составе своей группы.

4.3.11. Во время учебных занятий студенты обязаны:

- при входе преподавателей, руководителей колледжа в аудиторию приветствовать их вставанием;
- внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателей;
- пользоваться только теми инструментами, приборами или другими устройствами, которые указаны руководителем занятий;
- соблюдать правила техники безопасности.

4.3.12. Добросовестно и в срок выполнять домашние задания.

4.3.13. В установленные учебным планом и графиком учебного процесса сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения и государственную итоговую аттестацию по завершению всего курса обучения в колледже.

4.3.14. Студенты обязаны своевременно, без опозданий, являться к началу учебных занятий. При неявке на занятия по болезни или другой причине, студенты обязаны в трехдневный срок известить об этом заведующего отделением, классного руководителя или старосту группы. При выходе на занятия - предоставить оправдательный документ (справку) установленной формы.

4.3.15. Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила внутреннего распорядка колледжа.

4.3.16. Беречь собственность колледжа. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа на началах самообслуживания. Материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента, возмещается студентом или его родителями (лицами, их заменяющими) в добровольном или судебном порядке.

4.3.17. Студенты обязаны иметь при себе студенческий билет и предъявлять его по требованию дежурного по корпусу, а также по требованию – директора, его заместителей, заведующего отделением, заведующего учебной частью, специалиста по кадрам, заведующего библиотекой, классным руководителям, преподавателям колледжа.

#### **4.4. Студентам колледжа запрещается:**

4.4.1. Пропускать учебные занятия без уважительной причины, опаздывать на занятия, уходить с занятий до их окончания.

4.4.2. Курить, употреблять спиртные напитки (в том числе пиво), наркотики и жевательный табак (насвай), играть в азартные игры, а также курение электронных сигарет (Вайп) в зданиях и на территории колледжа.

4.4.3. Употреблять и распространять наркосодержащие и психотропные вещества в колледже и вне его, а также спиртные напитки и насвай.

4.4.4. Студентам запрещается без разрешения администрации колледжа выносить оборудование, инструменты и др. имущество из лабораторий, кабинетов и других помещений. Находиться в учебных лабораториях колледжа в отсутствие преподавателей и сотрудников лабораторий. Причинять своими действиями ущерб оборудованию, имуществу колледжа.

4.4.5. Пользоваться сотовыми телефонами, аудио (МП-3) плеерами и другими предметами, мешающими проведению занятий, на всех учебных и практических занятиях.

4.4.6. В колледже и вне колледжа в свободное от занятий время: употреблять ненормативную лексику, в том числе в общественных местах, вести разговоры и распространять информацию через средства массовой информации, в том числе Интернет на темы насилия, агрессии, терроризма, бандитизма, совершать и пропагандировать действия унижающие честь и достоинство других обучающихся и граждан, совершать и распространять через средства массовой информации, в том числе Интернет информацию о поступках и иных деяниях, наносящей вред имиджу и репутации колледжа, его педагогическому коллективу, обучающимся.

4.4.7. Словом или делом наносить оскорбления студентам, преподавателям, персоналу колледжа.

4.4.8. Выяснять отношения между собой путем унижения, драк, потасовок и оскорблений личного достоинства.

4.4.9. Громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий по расписанию, входить в аудитории во время занятий без разрешения преподавателя. Бегать, прыгать, толкаться, кричать при нахождении в зданиях колледжа.

4.4.10. Находиться в зданиях колледжа в спортивной одежде (вне занятий физической культурой и спортом) и головных уборах, шортах, пляжных костюмах, иной одежде, не соответствующей статусу образовательного учреждения.

4.4.11. Мусорить на территории и в помещениях колледжа.

4.4.12. С началом занятий и до их окончания, а также во время всех перерывов в занятиях самовольно, без разрешения администрации, покидать территорию колледжа.

4.4.13. Использовать в здании колледжа средства индивидуальной защиты (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.).

4.4.14. Принимать пищу и напитки вне буфета.

4.4.15. Находиться в колледже в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации.

4.4.16. Приводить с собой в помещения колледжа посторонних лиц.

## **5. Администрация колледжа обязана:**

5.1. Своевременно знакомить студентов с учебным расписанием и графиком учебного процесса.

5.2. Совершенствовать организацию учебного процесса, своевременно обновлять учебные пособия и оборудование для организации учебного процесса, обеспечивать своевременную выплату стипендий и других выплат, положенных студентам в соответствии с финансированием колледжа.

5.3. Обеспечивать охрану здоровья, безопасные условия учебы и труда студентов, содержать в надлежащем порядке учебные кабинеты и другие помещения колледжа, системы отопления, освещения, вентиляции.

5.4. Принимать необходимые меры по профилактике травматизма.

5.5. Принимать меры по обеспечению учебной и внутренней дисциплины, норм и правил, предписанных Законами Российской Федерации и другими нормативными актами.

## **6. Поощрения и взыскания студентов**

6.1. За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе, общественной деятельности студенты могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет колледжа (устно или приказом директора по колледжу).

6.2. К студентам могут быть применены следующие виды поощрения:

6.2.1. Благодарность.

6.2.2. Благодарность с награждением почетной грамотой.

6.2.3. Благодарность с занесением на Доску Почета.

6.2.4. Благодарственное письмо родителям.

6.2.5. Благодарность с денежной премией или ценным подарком.

6.2.6. Назначение повышения к основной стипендии.

6.2.7. Назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

6.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение студентами своих обязанностей, нарушением ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой административную ответственность, вплоть до отчисления из колледжа.

6.4. За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка, Устава колледжа, на студента может быть наложено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

6.4.1. Замечание.

6.4.2. Выговор.

6.4.3. Отчисление из колледжа.

6.5. Применению дисциплинарного взыскания в отношении студента предшествует получение от студента объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение студента от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или



уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. За одно нарушение может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

## **7. Отчисление студентов из колледжа**

7.1. Студент отчисляется приказом директора колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения колледжа.

7.2. Студент может быть отчислен из колледжа:

7.2.1. по собственному желанию;

7.2.2. в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

7.2.3. по состоянию здоровья;

7.2.4. в связи с окончанием колледжа;

7.2.5. в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;

7.2.6. за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, академическую неуспеваемость по результатам экзаменационной сессии, текущего контроля знаний и пропуск без уважительной причины более 50 часов занятий в семестр; за потерю связи с учебным заведением (студентов, не посещавших занятия в течение 30 календарных дней и не представивших оправдательных документов в это время, считать потерявшими связь с учебным заведением);

7.2.7. в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

7.2.8. за неоднократное нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка, однократное нарушение (появление в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или иного токсического опьянения, проявления неуставных отношений и другие случаи);

7.2.9. в связи с невыходом из академического отпуска;

7.2.10. в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

7.3. Отчисление студента, предусмотренное пп. 7.2.1 - 7.2.4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

7.4. Отчисление студента, предусмотренное пп. 7.2.5 - 7.2.10 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

7.5. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

## **8. Внутренняя организация в учебной группе**

8.1. В каждой группе приказом директора назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который работает в тесном контакте с классным руководителем группы и заведующим отделением с учетом мнения студентов группы.

8.2. Староста группы подчиняется непосредственно классному руководителю учебной группы и заведующему отделением, организует работу своей группы в соответствии с их распоряжениями и указаниями.

8.3. В ежедневные обязанности старост входит ведение журнала посещаемости, назначение дежурных, которые поддерживают порядок в аудитории, готовят к занятию доску, проветривают помещение, обеспечивают преподавателя мелом, предоставление заведующему отделением итогов текущей аттестации студентов, наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря, извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий, оказание содействия активу группы и классному руководителю в культурно-массовых и других мероприятиях в группе, участие в работе старостата, своевременное предоставление преподавателю журнала группы и контроль за его сохранностью.

8.4. Староста учебной группы обязан:

8.4.1. Организовывать деятельность учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

8.4.2. Оказывать помощь классному руководителю в руководстве учебной группой.

8.4.3. Поддерживать порядок и дисциплину в учебной группе.

8.4.4. Представлять интересы студентов своей группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта студентов.

8.4.5. Осуществлять связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.

8.4.6. Составлять график ежедневного дежурства студентов группы, следить за его соблюдением, контролировать действия дежурных.

8.4.7. Ежедневно представлять в учебную часть колледжа информацию об отсутствующих на занятиях.

8.5. Указания и поручения старосты группы обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы

## **9. Учебный распорядок**

9.1. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию, утвержденного директором в соответствии с учебными планами и программами. Учебное расписание составляется учебной частью за неделю до начала занятий.

9.2. При неявке на занятия по болезни или другой причине, студенты обязаны в трехдневный срок известить об этом заведующего отделением, классного руководителя или старосту группы. При выходе на занятия - предоставить оправдательный документ (справку) установленной формы.

9.3. Студентам не разрешается опаздывать на занятия, заходить в аудиторию после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя.

9.4. Студенты обязаны не позднее 10 числа следующего месяца сдать имеющиеся у них учебные задолженности текущего контроля знаний за предыдущий месяц.

9.5. Студенты обязаны поддерживать чистоту и порядок в помещениях колледжа, бережно и аккуратно относиться к мебели, учебным пособиям, книгам, компьютерам, приборам и т.д. Студентам запрещается без разрешения администрации переставлять или выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

Студенты колледжа должны быть дисциплинированными и опрятными в учебном заведении, уступать при входе и выходе из колледжа, аудиторий дорогу старшим и женщинам.

9.6. О начале и окончании каждого урока преподаватели и студенты извещаются звонками.

СОГЛАСОВАНО

Протоколом студенческого совета колледжа № 1

«\_31\_» августа 2018 года