

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»
(ГПОАУ АКСЖКХ)**

**УТВЕРЖДЕН
приказом директора
ГПОАУ АКСЖКХ**

от «05» сентября 2023 № 102-ед

**Порядок
основания и перевода, отчисления
и восстановления обучающихся
государственного профессионального образовательного автономного
учреждения Амурской области «Амурский колледж строительства и
жилищно-коммунального хозяйства»**

г.Благовещенск

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет порядок отчисления студентов и восстановления их в колледже, процедуру перевода из одного образовательного учреждения в другое.

1.2. Порядок разработан на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и уставом колледжа.

1.3. Целью настоящего порядка является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур отчисления, восстановления и перевода студентов. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления студентов подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключая дискриминацию и ущемление прав личности.

1.4. Порядок распространяется на обучающихся в колледже по всем формам обучения.

2. Перевод обучающихся из одного образовательного учреждения в другое

2.1. Студентам колледжа в соответствии с законодательством гарантируется свобода перехода в другое образовательное учреждение, а также перехода с одной образовательной программы на другую.

2.2. При переходе из одного образовательного учреждения среднего профессионального образования в другое за обучающимся сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени профессионального образования.

2.3. Общая продолжительность обучения студента при переводе на места, финансируемые из бюджета Амурской области, не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа для освоения основной образовательной программы по специальности, более чем на один учебный год.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.4. Перевод в колледж производится только на вакантные места. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из бюджета Амурской области, перевод проводится только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5. При переводе из одного образовательного учреждения в другое обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

2.6. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другую специальность, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

Перевод обучающихся осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся желает перейти.

2.7. Если в колледже имеются соответствующие свободные места, финансируемые из бюджета Амурской области, то колледж не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджета Амурской области, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.8. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения справки о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения). Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе).

2.9. Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на перевод.

2.10. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора колледж выдает обучающемуся справку на перевод.

2.11. Обучающийся представляет в колледж документ об образовании и справку о периоде обучения. После представления указанных документов директор колледжа издает приказ о зачислении обучающегося в образовательное учреждение в порядке перевода.

В колледже формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, справка о периоде обучения, документ об образовании и приказ или выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

Обучающемуся выдается студенческий билет (только очная форма обучения) и зачетная книжка.

2.12. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

3. Перевод обучающихся внутри колледжа с очной формы обучения на заочную

3.1. Перевод обучающегося внутри колледжа с очной формы обучения на заочную осуществляется по личному заявлению студента на имя директора колледжа по соответствующей специальности курса и согласуется с заведующим заочного отделения и ДПО.

3.2. Перевод обучающегося с очной формы обучения на заочную производится на основании приказа директора колледжа.

3.3. Если обучающийся на очном отделении обучался за счет средств из бюджета Амурской области, то при переводе на заочную форму обучения с обучающимся и законным представителем, если обучающийся несовершеннолетний заключается договор об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения.

3.4. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о переводе на заочное отделение.

4. Перевод обучающихся внутри колледжа с одной специальности на другую

4.1. Перевод обучающихся внутри колледжа с одной специальности на другую на очном отделении осуществляется при наличии свободных мест по

соответствующей специальности на основании личного заявления и приказа директора колледжа после первого курса, зачисленных в колледж на базе основного общего образования при отсутствии академической задолженности за первый курс обучения.

5. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное

5.1. Переход с платной (за счет собственных средств студента или иных физических или юридических лиц) на бесплатную (обеспеченную бюджетным финансированием), производится в соответствии с Порядком и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443.

5.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Амурской области;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.3. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в колледж заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле).

6. Общие основания отчисления

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося (с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- за академическую неуспеваемость при невыполнении учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, академическую неуспеваемость по результатам зачётно - экзаменационной сессии, текущего контроля знаний и пропуски занятий без уважительной причины (более 50 часов занятий в семестр); за потерю связи с учебным заведением (не посещавших занятия к началу учебного года (семестра) в течение 30 календарных дней и не представивших оправдательных документов;

- неисполнение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся колледжа, как мера дисциплинарного взыскания (за неоднократное нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка, однократное нарушение (появление в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или иного токсического опьянения, проявления неуставных отношений и другие случаи);

- за не прохождение государственной итоговой аттестации.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность (в связи с осуждением обучающегося к наказанию, исключающему продолжение его учебы в колледже, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу; в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим; по состоянию здоровья (согласно медицинского заключения)).

4) в связи с расторжением договора на обучение с полным возмещением затрат (не выполнение условий договора).

5) в связи с невыходом из академического отпуска.

7.3. Отчисление обучающегося, предусмотренное п.7.2 подпункт 1,3,5, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное п.7.2 подпункт 2,4, является отчислением по неуважительной причине.

Отчисление за невыполнение в установленные сроки учебного плана без уважительных причин производится за академическую неуспеваемость.

7.4. Отчисление за академическую неуспеваемость производится по следующим основаниям:

7.4.1. По итогам промежуточной аттестации:

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (неликвидация в установленные сроки академической задолженности (порядок и сроки ликвидации академической задолженности определяются локальным нормативным актом колледжа, регламентирующим проведение промежуточной аттестации студентов колледжа).

7.4.2. По итогам производственной практики:

- если обучающийся не выполнил программу практики в установленные сроки без уважительных причин;

- если обучающийся не представил отчет о практике в установленный срок без уважительных причин;

- если обучающийся при защите отчета получил неудовлетворительную оценку.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания, как отчисление, применяются за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Причиной отчисления является систематическое нарушение соответствующих правил. При этом систематическим считается нарушение указанных выше правил, если к студенту ранее в течение одного учебного года два и более раз применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия.

7.6.1. К нарушениям правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников колледжа;

- появление в учебных корпусах колледжа и общежитиях в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- распитие спиртных напитков на территории колледжа и общежития;
- грубое однократное неправомерное физическое воздействие.

7.7. Студент, не справившийся с учебной программой по уважительной причине (подтвержденной соответствующими документами), имеет право на продление срока ликвидации задолженностей или экзаменационной сессии по личному заявлению.

8. Порядок отчисления обучающихся колледжа

8.1. Отчисление по инициативе обучающегося производится в течение 3 рабочих дней с момента подачи личного заявления обучающегося приказом директора.

8.2. При отчислении в связи с переводом в другое образовательное учреждение обучающийся предоставляет справку из принимающего образовательного учреждения.

8.3. Отчисление обучающегося в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана производится приказом директора на основании информационной справки руководителя подразделения колледжа и с учётом мнения студенческого совета, а так же по итогам промежуточной аттестации по решению педагогического совета.

8.4. Отчисление обучающегося в связи с невыходом из академического отпуска производится приказом директора по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений.

8.5. Отчисление обучающихся за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов производится приказом директора по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений, с учётом мнения студенческого совета и письменного объяснения обучающегося. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа.

При отчислении обучающихся по инициативе учебного заведения, руководитель структурного подразделения предоставляет информационную справку о проведенной с планируемым к отчислению обучающимся индивидуальной работе.

Информация об отчислении обучающегося, не достигших возраста 18 лет, доводится до сведения его законного представителя (родителя или лица, заменяющего его).

8.7. Отчисление из колледжа детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей не достигших 18 лет, осуществляется с согласия органов опеки и попечительства, а также комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города. Заместитель директора по воспитательной работе готовит характеристику обучающегося, а также информационную справку об индивидуальной работе.

8.8. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле обучающегося.

8.9. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

8.10. Отчисление обучающегося по инициативе колледжа производится с учетом мнения студенческого совета.

8.11. При отчислении обучающегося, независимо от причины отчисления, выдаётся справка о периоде обучения отражающая объем и содержание полученного образования, и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании.

Справка об успеваемости не выдается в случае отсутствия положительных оценок по промежуточным аттестациям.

8.12. В журнале учебных занятий заведующий очного отделения или заведующий учебным отделом делает отметку о приказе на отчисление обучающегося.

9. Порядок восстановления обучающихся колледжа

9.1. Обучающийся колледжа имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления по уважительной причине, при наличии в колледже вакантных мест.

9.2. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, возможно решением директора колледжа по представлению руководителя структурного подразделения в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года (семестра).

9.3. Восстановление лица, ранее обучавшегося в колледже, производится на основании личного заявления на имя директора.

9.4. Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

9.5. В случае если выявлена академическая задолженность, возникшая из-за изменения учебного плана или образовательных программ, она должна быть ликвидирована в сроки, установленные колледжем, но не превышающие одного семестра.

9.6. Определяющим условием восстановления является возможность успешного продолжения обучения. В связи с этим лицо, отчисленное из колледжа по инициативе обучающегося (медицинское заключение), к заявлению о восстановлении прилагает медицинские документы о возможности возобновления обучения, в связи с которым обучающийся был отчислен.

9.7. За восстановление или прием для продолжения обучения в колледж, перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного образовательного учреждения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые при наличии вакантных мест.

Рассмотрено

на заседании студенческого совета

Протокол № 44 от «04» 09 2023 г.