



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Д.Петухов

«09» января 2018г.

Положение

о порядке ликвидации академической задолженности обучающимися заочной формы обучения с применением дистанционных технологий государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок ликвидации академической задолженности в ГПОАУ «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмом Минобрнауки России от 15.09.2015 N АК-2655/05 «По вопросу об отчислении обучающихся», Уставом колледжа.

1.3. Академическая задолженность образуется вследствие отсутствия итоговой оценки по учебной дисциплине, МДК.

1.4. Ликвидация академической задолженности (ЛАЗ) проводится не более двух раз в следующие сроки: первая попытка – в период экзаменационно-лабораторной сессии следующего семестра; вторая попытка – в период с 15 сентября по 15 октября следующего учебного года.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.5. Для обучающихся, завершивших последний семестр теоретического обучения, ЛАЗ организуется в течение последней экзаменационной сессии.

1.6. Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации академическую задолженность после окончания установленного срока, подлежат отчислению из числа обучающихся колледжа, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2. Порядок ликвидации академической задолженности

2.1. Информация о текущих задолженностях доступна обучающимся в разделе «Личный кабинет-Контроль успеваемости - Электронная зачетная книжка» на сайте ГПОАУ АКСЖКХ (www.bkst.ru). Обучающийся обязан самостоятельно узнавать о результатах контроля знаний. Незнание результатов контроля знаний не освобождает обучающегося от ответственности и не может служить оправданием неявки на пересдачу.

2.2. Для пересдачи практики, экзамена/зачета, защиты курсовой работы/проекта за предыдущий курс обучающемуся необходимо лично явиться на отделение заочного обучения колледжа за направлением на погашение академической задолженности, которое выдается тьютором отделения. В направлении указываются фамилия, инициалы обучающегося, курс, наименование учебной дисциплины, МДК; фамилия, инициалы преподавателя. Преподаватель проставляет оценку за пересдачу, дату, подпись.